

Referat af bestyrelsesmøde i CoDA Danmark, 3. november 2019

Til stede var:

Hans Kristjan Formand

Tony Næstformand

Ørn Kasserer

Bestyrelsen mødes hver 4. måned i bestyrelsen. Fra indkaldelsen modtages har medlemmerne en uge tid til at indsende evt. punkter på dagsordenen. Dem der dukker op til bestyrelsesmødet er beslutningsdygtige.

Kasserer.

Retningslinier. Når der indkaldes til bestyrelsesmøde tager kassereren kontoudskrift og sender ud til alle bestyrelsesmedlemmer. Der indkaldes 14 dage før mødet. På denne måde er der tid til at hvert bestyrelsesmedlem kan se regnskabet igennem, så det

Generalforsamling afholdes en gang om året hvor regnskab skal godkendes ifølge CoDA's vedtægter.

CoDA Danmark har p.t. ca. 4000 i kassen. Vi har aftalt at vi bruger ca. 3500 til litteraturindkøb.

Bogsalg.

Retningslinier. Der skal altid være minimum 500 i kassen. Litteraturansvarlig kan bestille bøger så længe dette beløb bliver i kassen til uforudsete udgifter.

Kontaktansvarlig.

Kontaktansvarligs mail og telefonnummer sættes på hjemmesiden.

Dagsorden fremover på bestyrelsesmøder.

1. Sindsrobønnen.
2. Nyt fra formanden. Hans Kristjan.
3. Nyt fra kasserer. Ørn.
4. Nyt fra litteraturansvarlig. Lasse.
5. Nyt fra kontaktansvarlig. Tony.
6. Nyt fra hjemmesideansvarlig. Hans Kristjan.
7. Nyt fra møder
8. Indkomne punkter.
9. Evt.

Foreningskonto

Formanden kontakter Nordea. Såfremt priserne er rimelige hos Nordea, startes processen med at få en foreningskonto af formand og kasserer.

Alle fakta vedr. kontonumre, zoom-konti m.m. i CoDA Danmark skal skrives ned, så CoDA Danmark ikke er afhængige af enkeltpersoner. Hvis et bestyrelsesmedlem pludselig holder

op, skal alle data være skrevet ned, så opgaven kan overtages af en anden med øjeblikkelig virkning.

Antal møder på nuværende tidspunkt

1. Vanløse mødet.
2. Torsdags online.
3. Ringsted-møde starter 2. december.
4. Søndags online møde er under opstart.

Zoom

CoDA Danmark opretter og køber sin egen online konto hos Zoom. Den kommer til at koste 1100 kr. om året. Hvert online-møde kommer til at betale "Husleje" for at kunne anvende CoDA Danmarks Zoom konto.

Huslejen deles mellem antallet af. Hvis der f.eks. er tre møder, betaler hvert møde $\frac{1}{3}$ af den samlede udgift.

CoDA Danmark udgør et møde for deres brug af Zoom til bestyrelsesmøder. En kommende Servicegruppemødes andel dækkes af CoDA Danmark, da servicegruppen repræsenterer alle grupper i Danmark.

"Zoom kalender" - så alle kan se hvornår der afholdes møder så der ikke lægges møder ind over hinanden.

Servicegruppemøde

Der er flere personer som har givet udtryk for at de gerne vil lave service i CoDA Danmark. Det blev aftalt på mødet at afholde et jævnlige servicegruppemøde, hvor folk der gerne vil yde service kan deltage. Her kan folk byde ind med ideer som de selv er ansvarlige for at sætte i gang. Her kan der søges om penge til diverse udgifter. Det blev foreslået at gøre som i andre 12-trinsfællesskaber hvor der afholdes servicegruppemøder med x antal deltagere fra hvert møde. Dagsorden indeholder f.eks. nyt fra møderne.

Hvert møde skal have en servicegrupperepræsentant. Der må gerne komme flere fra det enkelte møde med til hvert servicegruppemøde.

Bestyrelsen i CoDA Danmark har en konkret og relativt begrænset opgave. En praktisk administrativ funktion. Servicegruppemødet er stedet hvor alle medlemmer kan deltage og have indflydelse. Servicegruppemødet er midlet til at alle kan føle og opleve fællesskabet, følelsen af at være en del af helheden. Og følelsen og oplevelsen af at være ligeværdige medlemmer af CoDA.

Bestyrelsen i CoDA Danmark tager initiativ til første servicegruppemøde. På dette møde besluttet af deltagerne hvem der vil være medlemmer af Servicegruppen. I første omgang afholdes servicegruppemøder som Zoom-møder. Når vores generelle økonomi bliver styrket, kan vi tage op om møderne skal afholdes fysisk.

Stiftende møde i servicegruppen afholdes søndag den 8. december kl. 10 på Zoom. Servicegruppen er selvstyrende og skal selv aftale dagsorden, hvornår der afholdes møder fremover osv. Hvert møde vælger en repræsentant, alle kan deltage. Alt andet besluttet på mødet.

Opgaver:

1. Oprette zoom konto
2. Oprette foreningskonto
3. Litteraturindkøb
4. Zoom-kalender og evt. zoom-booking - så alle kan se hvornår der afholdes møder og så der ikke lægges møder ind over hinanden på zoom-kontoen. Lægges op på CoDA Danmarks hjemmeside.